

Procès Verbal du Conseil d'Ecole EIFA du 14 juin 2016

Représentants des Parents Elus présents:

Mme Deve-Leyre, Mme Maisant, Mme Pierre, Mme Breynaert, M. Llabres, M. Delorme.

Représentants du personnel présents:

Mme Laura Aichroth, Mme Vanessa Garcelon, M. Sebastian Moppel, M. Mathieu Nioche, Mme Bonita Regan, Mme Aurelie Ricard, Mme Fanny Cousin Schwab, Mme Frances Redding, Mme Marlene Fossey, Mme Amelie Rolle, M. Romain Keltz, M. Stephane Kuhn, M. Anh Tuan Duong Van, Mme Delphine Homand, Mme Rachel Lawlor, Mme Inene Jassi, Mme Flore Ducruy, Mme Nathalie Slimi, Mme Carole White, Mme Fella Benabdallah, Mme Sabine Dehon, Mme Carole Chartier, Mme Clara Duclos, Mme Isabelle Faulkner, Mme Laureen Pernet, Mme Camilla Smitham.

Sont excusés: Czarek Trzcinski, Dovile Ditauskaite, Toma Vaiciunaite, Renata Tamosiunaite, Mathilde Crimee.

L'inspecteur de L'Éducation Nationale : M. Houyel est excusé

Le Chargé de Coopération et d'Action Culturelle (COCAC) adjoint, représentant du Service de Coopération et d'Action Culturelle (SCAC) : est excusé

Présidente: Mme Polin

Secrétaire de séance: Mme Panhelleux.

Mme Polin ouvre la séance à 17h05.

Désignation d'un secrétaire de séance : Mme Panhelleux

1. Règlement intérieur:

Absences ou retards : merci aux parents de prévenir les enseignants ou les 2 réceptionnistes s'ils n'ont pas le temps d'envoyer un courriel. Les enseignants font l'appel le matin, ils sont les premières personnes qui doivent être averties, les réceptionnistes vérifient par la suite.

Quand les parents viennent chercher un enfant qui est malade durant la journée, ils ne doivent pas oublier de signer le registre des départs à la réception.

Le cahier de liaison n'existe plus. Les courriels sont les outils de communication.

En dehors du règlement intérieur, une précision à l'égard des parents : les enseignants et les projets. Les enseignants organisent les projets, ils sont les personnes responsables et référentes des projets. Si un parent a une demande particulière, comme vouloir accompagner une classe, le parent doit s'adresser directement aux enseignants qui connaissent leur besoin et leur organisation.

2. Actions menées durant le troisième trimestre par l'équipe enseignante

Voir annexe

3. Organisation des classes pour la rentrée 2016-2017

Primaire/Junior school	
Petite section/Nursery Moyenne section A/ Reception A	Clara Duclos Geneviève Allaire - Roy
Moyenne section B/Reception B	Vanessa Garcelon Laura Mistretta
Grande section A/ Y1 A	Vanessa Garcelon Laura Aichroth
Grande section B/Y1 B	Amélie Rolle Laura Aichroth
CP/Y2 CP-CE1/ Y2-Y3	Romain Keltz Anh Tuan Duong Van
CE1/Y3	Delphine Homand Stéphane Khun
CE2 A/Y4A	Fanny Cousin Schwab Helen Smith
CE2 B/Y4B	Fanny Cousin Schwab Helen Smith
CM1 / Y5	Aurélie Ricard Stéphane Khun
CM1-CM2/Y5-Y6	Aurélie Ricard Frances Redding

4. Organisation de la piscine pour l'année scolaire 2016/2017 :

Sur trois trimestres - des plages horaires sont réservées sur l'année scolaire.

1^{er} trimestre : MS - CE1 - CE2

2^{ème} trimestre : PS - CM1/CM2 et CM1

3^{ème} trimestre : CP - GS

5. Rappel :

- Activités périscolaires: elles commenceront la troisième semaine de la rentrée, dès le 19 septembre 2016.
- Garderie et homework club : commenceront dès le lundi 5 septembre 2016.
- PE Kit : les parents doivent le commander dès maintenant pour que leur enfant l'ait dès la rentrée.
- Bus : le retard des bus est dû aux parents qui ne respectent pas les horaires fixés par la compagnie de bus. Pourriez-vous leur demander de respecter les horaires ? Le retard a un impact sur tout le trajet et automatiquement sur l'heure d'arrivée à l'école; des élèves arrivent avec 30 minutes de retard.

6. Holiday club :

- a) Un tarif préférentiel est proposé pour les inscriptions anticipées, c'est-à-dire au moins un mois (minimum) avant la date limite d'inscription.
- b) Moins d'un mois, le tarif est dit « normal »
- c) Les inscriptions de dernière minute, après la date limite, auront un tarif majoré.

Dates des Holiday clubs :

1. du 24 au 28 octobre 2016 – la date limite d'inscription est le 12 octobre 2016.
2. du 6 au 10 février 2017 – la date limite d'inscription est le 25 janvier 2017.
3. du 3 au 7 avril 2017– la date limite d'inscription est le 22 mars 2017.
4. du 10 au 14 juillet 2017 – la date limite d'inscription est 28 juin 2017.

7. Questions diverses

Journée Sport reportée au 28 juin : quel est l'objectif de cette journée ?

Suite au décalage de la date, les parents qui travaillent ne pourront pas y participer.

Pourrait-on clarifier les objectifs de cette journée :

- s'agit-il de faire faire du sport aux enfants sous forme d'activités ludiques et, dans ce cas, l'École organise cette journée quand elle le souhaite (sans participation des parents) ?

Ou

- s'agit-il de faire une journée qui permet aux enfants et parents de réaliser une activité ensemble et conclut l'année en permettant à tous de se dire "Au revoir" et/ou "Bonnes vacances" ; dans ce cas il faut veiller à ce que tous les parents puissent y participer.

La question est pourquoi la journée du sport a été annulée. Elle a été annulée car un autre événement a lieu à Regent's Park. La place qui était initialement allouée à l'école n'était plus la même. Le seul espace libre était à 10 minutes des toilettes, proche de la route et dans un espace réduit. L'école a cherché s'il était possible d'aller ailleurs et à proximité de Marylebone. La seule disponibilité qui a été trouvée était Crescent Park le mardi 28 juin.

Les parents ont essayé de trouver une autre option mais le problème est que le courriel avait déjà été envoyé et le changer à nouveau était encore plus compliqué.

*- **Sorties scolaires** : la fréquence et le contenu sont très variables selon les classes et les professeurs. Certaines sont assez coûteuses : de £2 à £30 selon la sortie... Cela rallonge l'addition totale pour les parents qui par ailleurs peuvent avoir plusieurs enfants scolarisés dans l'école et dont ces coûts s'ajoutent à ceux pré-payés comme ceux de la cantine (puisque'il faut prévoir un pique-nique le jour de la sortie scolaire).*

Pour les sorties scolaires, certaines sorties sont plus chères que d'autres, tout dépend s'il y a des ateliers, s'il faut ajouter le transport en fonction de l'heure de départ.... maintenant, il faut savoir que l'école a pris en charge des sorties et que l'association des parents d'élèves s'est aussi « investie » dans certaines sorties ou a participé à l'achat de costumes.

Il faudrait réfléchir pour l'année prochaine, avec l'association des parents d'élèves, à des options, par exemple un budget « sorties scolaires » par classe que les enseignants gèreraient.

Concernant le pique nique : Mme Faulkner a demandé à Alistair et Hugo s'il serait possible lors des sorties scolaires de remplacer le plat chaud par un pack lunch. Mme Faulkner a eu la confirmation que lors des sorties scolaires 2016-2017, l'EIFA fournira des packs lunchs aux élèves en sortie.

*- **Civisme/valeurs** : Des parents soulignent un manque de civisme, de respect, des élèves et de la part de certains parents. Puisque le Règlement Intérieur doit être validé, il serait important de se donner les moyens de le faire appliquer, et donc de renforcer le respect des règles par les enfants et les parents à l'école. Peut-on s'inspirer du système anglais où le civisme s'acquiert dès le plus jeune âge dans les écoles anglaises? Cet aspect est essentiel pour la réalisation du projet éducatif de l'école.*

Mme Polin souligne que la question est confuse, « large » dans le sens où il y a plusieurs questions en une. C'est un point qui pourrait être repris l'année prochaine de manière plus approfondie avec les parents.

*- **Régularité et fréquence des communications des événements scolaires** : peut-on renforcer la communication aux parents ? Mais aussi faire la publicité du site web de l'école pour inciter les parents à le consulter davantage.*

La communication a été renforcée, l'école continue à informer les parents dès qu'elle a une information à

transmettre. Concernant le site web, Mme Polin a insisté lors du dernier conseil d'école pour que vous, parents, aidiez l'école à inciter les parents à le consulter. L'école continue à transmettre cette information.

- **Conférences** : *beaucoup de conférences intéressantes sont organisées en journée : serait-il possible de les filmer, pour que les parents qui en fassent la demande puissent les visionner ?*

Il faut que l'école voit si elle a les moyens de filmer. Filmer avec un Ipad ne sera pas suffisant en terme de qualité par exemple. Il faut chercher quelles pourraient être les options pour effectivement rendre accessible par le site de l'école les conférences mises en place au sein de l'école. Les parents sont invités à suggérer des compagnies de ICT.

- **Envoi de la Newsletter** : *pourrait-on rappeler l'objectif de la Newsletter et discuter du timing de l'envoi et de sa fréquence ? Certains parents souhaiteraient une information plus fréquente.*

La Newsletter de l'école a pour but d'informer les parents des événements de l'école, passé, présent et futur. Elle a été remise en place cette année. La régularité est d'une par période, c'est-à-dire tous les deux mois. Une newsletter à toutes les périodes est déjà un bon rythme par rapport à notre école, les moyens que l'école possède (une équipe qui est déjà plurifonctionnelle) et les événements mis en place.

- **After-School clubs** : *ils restent concentrés sur le mardi et le jeudi (ce qui est une amélioration par rapport à l'an passé) : pourrait-on les étaler sur toute la semaine ?*
->> *parmi les after-school clubs à venir l'an prochain : suggestion d'un after-school « code ».*

Les after school clubs sont en fonction de la disponibilité des personnes. Les enseignants ont des réunions régulières. Ainsi aucun enseignant ne pourra prendre un club le lundi car il y a les APC, le mercredi car c'est le jour du conseil des maîtres. Ils alterneront donc entre mardi et jeudi en fonction des conseils de cycles. Certains after school clubs seront donnés par des compagnies externes comme le Club Lego ou Creative Writing le vendredi.

- **Inspection Ofsted** : *y a-t-il une prochaine inspection Ofsted prévue ? Quels sont les objectifs et moyens mis en oeuvre par l'école pour la prochaine inspection ?*

Une visite d'Ofsted a eu lieu au mois de mai par rapport au changement de bâtiment. Visite positive puisque l'école a reçu l'autorisation d'enseigner dans le bâtiment de Duchess House. D'un point de vue pédagogique, la dernière visite a eu lieu en octobre 2013. Elle est valable pour trois ans. La prochaine visite d'Ofsted devrait avoir lieu à partir d'octobre 2016.

- **Question spécifique à la GS en vue de la rentrée 2016 en CP** : *l'équilibre des classes fille/garçon: en GS cette année ils sont 21 enfants, dont 16 filles et 5 garçons. Beaucoup trop déséquilibrée, ce qui peut rendre l'intégration parfois difficile surtout du côté des garçons. Quelle visibilité peut-on donner aux parents pour la rentrée 2016 ?*

Aucune, car nous ne refuserons pas un enfant dans une classe parce qu'il y a plus de filles ou de garçons.

Divers :

La contribution financière de l'association des parents doit être restructurée. Une procédure sera mise en place pour valider les projets d'aide financière par l'association, à partir de septembre prochain.

Clôture de la séance à 18h15